

ПРОГРАММА

Круглый стол (онлайн – режим)

Тема: Вклад уроков математики в развитие интегративных компонентов функциональной грамотности младшего школьника.

Сроки проведения: 10.01.2022 г с 16:00 до 17:00.

Площадка проведения : ZOOM

Цель: раскрыть роль уроков математики в развитие интегративных компонентов функциональной грамотности младшего школьника

Задачи проведения круглого стола:

- раскрыть вклад уроков математики в развитие интегративных компонентов функциональной грамотности младшего школьника;
- обсуждение вопросов, касаемых интегративных компонентов функциональной математической грамотности младшего школьника.

Целевая аудитория:

- специалисты органов местного самоуправления в сфере образования;
- руководители образовательных организаций ;
- учителя начальных классов.

Ход проведения мероприятия

Время проведения	Основные темы и вопросы выступлений	Докладчики
16.00	Регистрация участников	
	Приветственное слово Основные вопросы: постановка целей и задач проведения мероприятия, ожидаемые результаты.	Казакова Р.А., старший методист кафедры начального образования.
16.05	Математическая грамотность как компонент предметной функциональной грамотности.	Казакова Р.А., старший методист кафедры начального образования.
16.30	Информационная и читательская грамотность как интегративные компоненты математической функциональной грамотности.	Юрова Юлия Владимировна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №1 г.Зверево.
16.40	Финансовая грамотность как элемент социальной функциональной грамотности.	Подлегаева Евгения Анатольевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №2 г.Зверево.

Время проведения	Основные темы и вопросы выступлений	Докладчики
16.55	Подведение итогов мероприятия. Ответы на вопросы.	Казакова Р.А., старший методист кафедры начального образования.

Регламент проведения мероприятия с указанием тематических разделов и порядка выступлений участников

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящий регламент устанавливает обязательные требования к работе.

1.2 Регламент адресован участникам .В день проведения участник переходит по ссылке в ZOOM

1.3 Мероприятие проводится на основании Программы .

1.4 Организационно-техническая поддержка осуществляется сотрудниками ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО

Раздел 2. Проведение мероприятия

2.1 Не менее чем за 1 день до начала специалист от Исполнителя обязан пройти техническое тестирование аппаратуры.

2.2 Для успешного ведения онлайн-трансляции техническое тестирование аппаратуры и консультирование по организационным и техническим вопросам необходимо пройти всем приглашенным участникам вебинара. Ответственность за своевременное тестирование связи несут технические специалисты Исполнителя.

2.3 Непосредственно спикер обязан:

- до начала загрузить готовую презентацию;
- протестировать рабочие средства на том компьютере, с которого будет проходить мероприятие;

проходить мероприятие;

- проверить динамики и микрофон, уровень громкости звука и качество

видео;

- В начале доклада поприветствовать участников.

2.4 Все участники могут пользоваться областью чата для общения (задавать вопросы, вести дискуссию и т. п.).

Раздел 3. Требования к оформлению презентаций

3.1 Требования к оформлению презентации:

- презентация выполняется в программе Microsoft Power Point;
- объем презентации – 10–15 слайдов;
- материал следует излагать сжато с максимальным информированием текста, в четком порядке, без нагромождений;

- информацию необходимо тщательно структурировать;
- выводы, определения и прочее подавать большим планом, желательно иллюстрировать фотографиями, рисунками, схемами;
- второстепенную информацию следует размещать внизу страницы;
- для наглядности информации желательно использовать диаграммы, схемы и прочее;
- графики, схемы, рисунки, иллюстрации и прочее должны органично дополнять текст, иметь четкие объяснения;
- строка должна содержать 6–8 слов, слайд – 6–8 строк;
- общий объем текста не должен превышать 50 слов;
- заголовок должен содержать и большие, и маленькие буквы;
- слайды должны быть не слишком яркими, выдержанными в одном стиле.

Раздел 4. Рекомендации участникам

4.1 Техническое оснащение места участника мероприятия:

персональный компьютер (ноутбук) IBM PC-архитектуры или Apple Macintosh (с 4-ядерным и выше процессором класса Intel или аналогичный по характеристикам, с оперативной памятью 4 Гб и более, с установленной операционной системой, настроенными драйверами аудио-, видео- и сетевых карт), с подключением к сети Интернет на скорости более 1 Мбит/с и установленным программным обеспечением Telestream Wirecast;

устройство ввода видеосигнала (видеокамера или веб-камера); устройство ввода аудиосигнала (микрофон).

4.2 Для подключения к мастер-классу рекомендуется использование персонального компьютера (ноутбука) IBM PC-архитектуры или Apple Macintosh (процессор с тактовой частотой 2.13 ГГц и выше, оперативная память – 2 Гб и более) с установленной операционной системой, установленными и настроенными драйверами сетевых карт, видео- и аудиокомпонентов), обеспеченного подключением к сети Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с.

4.3 Подключение может осуществляться с использованием веб-браузеров Microsoft Internet Explorer, Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari актуальных версий. Рекомендуется использовать веб-браузер Google Chrome как наиболее стабильный.

4.5 Во время участия рекомендуется не загружать персональный компьютер (ноутбук) другими процессами и закрыть неиспользуемые программы.

4.6 Наличие работающего плагина Adobe Flash Player, который позволяет воспроизводить на веб-страницах видео- и аудиозаписи. Наличие проблем в работе Adobe Flash Player на персональном компьютере пользователя может иметь негативное влияние на воспроизведение мастер-класса.

4.7 Настройки отображения аудио и видео на ПК устанавливаются пользователем. Их корректность пользователь самостоятельно проверяет до проведения мероприятия.